

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В
АССОЦИАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ФУТБОЛЬНЫХ КЛУБОВ «ФУТБОЛЬНАЯ
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЛИГА»**

1. Общие положения и термины, используемые в Политике

1.1. Настоящий документ определяет политику Ассоциации профессиональных футбольных клубов «Футбольная Национальная Лига» (далее – ФНЛ), ИНН 7705124551, адрес: Россия, 123100, город Москва, Краснопресненская наб., д. 8, офис 1216, в отношении обработки персональных данных и реализации требований к защите персональных данных (далее – «Политика») в соответствии с требованиями ст. 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

персональные данные	– любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
обработка персональных данных	– любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
автоматизированная обработка персональных данных	– обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
распространение персональных данных	– действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
предоставление персональных данных	– действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
блокирование персональных данных	– временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
уничтожение персональных данных	– действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и/или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
обезличивание персональных данных	– действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить

	принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
информационная система персональных данных	– совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
субъект персональных данных	– физическое лицо, к которому прямо или косвенно относятся персональные данные;
трансграничная передача данных	– передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
сайты ФНЛ	– официальные интернет-ресурсы ФНЛ, предназначенные для предоставления информации, оказания сервисных услуг и взаимодействия с пользователями в сети Интернет, включая, но не ограничиваясь: ▪ основной сайт: https://fnl.pro; ▪ тематические сайты: ▪ https://fantasy.fnl.pro ▪ https://goal.fnl.pro/ ▪ https://goal2a.fnl.pro/ ▪ https://goal2b.fnl.pro/ ▪ https://transferhub.pro/
мобильные приложения ФНЛ	– программные продукты, разработанные и распространяемые ФНЛ для мобильных устройств, включая приложения: • «ФНЛ»; • «ФНЛ 360»
ресурсы ФНЛ	– совокупность Сайтов и Приложений, управляемых ФНЛ, на которых осуществляется сбор и обработка персональных данных пользователей в соответствии с настоящей Политикой.

2. Принципы обработки персональных данных в ФНЛ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

2.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки, не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

2.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

2.8. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению.

2.9. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивается запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

2.10. Обработка персональных данных не используется в целях причинения имущественного и/или морального вреда субъектам персональных данных, затруднения реализации их прав и свобод.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных в ФНЛ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее также – «Закон о персональных данных»), ст. 53 Федерального закона РФ от 07.07.2003 г., №126-ФЗ «О связи», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного

страхования»; Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»; Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации», Уставом ФНЛ, Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и иными нормативно-правовыми актами в области защиты персональных данных.

3.2. Основанием обработки является:

3.2.1. Договоры, заключаемые между ФНЛ и субъектом персональных данных, а также договоры, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

3.2.2. Согласие субъектов персональных данных на обработку персональных данных;

3.2.3. Защита прав и законных интересов ФНЛ и третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

3.2.4. Участие ФНЛ в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

3.2.5. Достижение целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных на ФНЛ законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей.

3.2.6. Обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

3.2.7. Обработка персональных данных осуществляется в статистических целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных.

3.2.8. Осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4. Цели и категории обработки персональных данных

4.1. ФНЛ обрабатывает только те персональные данные, которые необходимы для оказания услуг и для осуществления своей деятельности, а также для обеспечения прав и законных интересов третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права субъекта персональных данных. **Цели обработки персональных данных и перечень персональных данных ФНЛ указаны в Приложении № 1 к Политике.**

4.2. ФНЛ не обрабатывает специальные категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных убеждений, а также биометрические персональные данные.

Обработка сведений о состоянии здоровья работников, а также футболистов, осуществляется исключительно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации — в целях исполнения трудовых, договорных и иных обязательств, установленных нормативными документами Российского футбольного союза и ФНЛ, в том числе при оформлении допуска к участию в спортивных мероприятиях на основании результатов углублённого медицинского осмотра (УМО).

4.3. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются ФНЛ для установления личности субъекта персональных данных, не обрабатываются.

4.4. Обработка иных категорий персональных данных осуществляется ФНЛ с соблюдением следующих условий:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ФНЛ функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

4.5. ФНЛ может осуществлять трансграничную передачу персональных данных работников и (или) иных субъектов персональных данных в связи с организацией и обеспечением служебных командировок за пределы Российской Федерации, а также при необходимости предоставления персональных данных иностранным государственным органам, авиакомпаниям, гостиницам, транспортным и иным организациям для целей оформления документов, бронирования билетов, проживания и иных действий, необходимых для выполнения трудовых обязанностей работниками. Передача персональных данных за границу осуществляется в государства, обеспечивающие адекватную защиту прав субъектов персональных данных, определённые в порядке, установленном уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных. В случае, если иностранное государство, на территорию которого осуществляется передача

персональных данных, не обеспечивает адекватной защиты прав субъектов персональных данных, такая передача возможна только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных и/или в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Условия для прекращения обработки персональных данных

5.1. Условиями для прекращения обработки персональных данных в ФНЛ могут быть:

- достижение целей обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия на обработку персональных данных или договора с субъектом персональных данных;
- отзыв субъектом согласия персональных данных на обработку его персональных данных (при отсутствии иных правовых оснований обработки);
- выявление неправомерной обработки персональных данных;
- ликвидация ФНЛ.

6. Условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется с целью обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ, обучения субъектов персональных данных-работников ФНЛ, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества ФНЛ.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется ФНЛ с согласия субъектов персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

6.3. ФНЛ не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, третьим лицам без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

6.4. По мотивированному запросу уполномоченного органа и исключительно в рамках выполнения действующего законодательства персональные данные субъекта без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы федеральной службы безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, отраслевыми стандартами, обязательными для исполнения.

6.5. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются ФНЛ.

6.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных ФНЛ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта при наличии оснований, указанных в действующем законодательстве.

6.7. Публикация (распространение) персональных данных для неограниченного круга лиц, в том числе на сайте ФНЛ, может осуществляться только на основании отдельного согласия субъекта персональных данных, составленного с учетом нормативно установленных требований. Если субъекты устанавливают дополнительные условия / запреты последующей обработки персональных данных, ФНЛ доводит эту информацию посредством размещения условий / запретов на соответствующих страницах веб-сайта, на которых осуществляется распространение персональных данных.

6.8. Обработка персональных данных осуществляется ФНЛ, а также иными третьими лицами, которые привлекаются ФНЛ к обработке или которым передаются персональные данные в указанных выше целях в соответствии с законодательством Российской Федерации. К числу подобных третьих лиц, в частности, могут относиться:

- контрагенты ФНЛ, оказывающие услуги, связанные с исполнением договоров, стороной либо выгодоприобретателем, по которым является субъект персональных данных, услуги поддержки функционирования используемых информационных систем, платежных систем, услуги по предоставлению рекламно-информационных услуг, иные услуги, приобретаемые ФНЛ в указанных выше целях;

- иные аффилированные лица ФНЛ для целей обеспечения внутригруппового взаимодействия.

6.9. ФНЛ имеет право привлекать третьих лиц к обработке полученных персональных данных и/или передавать им полученные данные, а также получать от них данные в указанных целях без дополнительного согласия субъекта при условии обеспечения указанными третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при обработке. Допускается обработка персональных данных указанными третьими лицами с использованием и без использования средств автоматизации, а также совершение ими любых действий по обработке персональных данных, не противоречащих законодательству Российской Федерации. Обработка персональных данных третьим лицом может осуществляться только на основании договора, в котором определены перечень действий (операций), которые будут осуществляться с персональными данными, и цели обработки, а также положения по обеспечению безопасности персональных данных, в том числе требования не раскрывать и не распространять персональные данные без согласия субъекта, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также требования в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных.

6.10. ФНЛ обязуется принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты получаемых персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, представления, распространения персональных данных, иных неправомерных действий в отношении персональных данных и соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных и иными соответствующими нормативными актами.

6.11. Организация хранения персональных данных:

6.11.1. Обработка, в том числе хранение, персональных данных в ФНЛ осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

6.11.2. Хранение персональных данных осуществляется на материальных (бумажных) носителях и в электронном виде.

6.11.3. Право доступа к определенным персональным данным субъектов имеют (получают) работники ФНЛ, которым это необходимо для выполнения их должностных обязанностей и которые наделены соответствующими полномочиями и правами доступа к персональным данным в соответствии с внутренним нормативным документом ФНЛ.

6.11.4. При организации хранения материальных носителей персональных данных соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

6.11.5. Хранение персональных данных может осуществляться в течение срока, установленного:

- договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- согласием субъекта персональных данных,
- применимым законодательством РФ;
- локальным нормативным актом ФНЛ, регламентирующим порядок и сроки хранения документов, содержащих персональные данные.

6.11.6. В ФНЛ организуется хранение персональных данных в течение времени, установленного требованиями законодательства, регулирующими архивное хранение, и иными нормативными актами, содержащими нормы о хранении персональных данных.

6.12. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва согласия на обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, или законодательством РФ;
- ФНЛ не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.

6.13. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, производится любым способом, исключающим возможность ознакомления посторонними лицами с уничтожаемыми материалами и возможность восстановления их текста. По результатам проведенного уничтожения составляется акт об уничтожении персональных данных и формируется запись в электронном журнале регистрации в информационной системе персональных данных в соответствии с требованиями, установленными к документированию уничтожения персональных данных.

6.14. Особенности обработки персональных данных на сайте:

- Субъект персональных данных может самостоятельно при направлении заявки о сотрудничестве/о преддоговорной консультации в отношении услуги, запросе обратной связи предоставить ФНЛ свои персональные данные, заполнив поля в контактной форме на сайте.
- Во время посещения субъектами персональных данных сайта ФНЛ и использования его функционала возможен сбор технической информации с использованием различных технологий и

способов, включая технологии «cookies» сервиса веб-аналитики «Яндекс.Метрика», которые позволяют отслеживать качество работы сайта и характеристики его использования, а также оптимизировать маркетинговые активности в сети Интернет.

6.15. ФНЛ может обрабатывать информацию, содержащуюся в файлах cookies. Политика обработки файлов cookies размещена по адресу в сети Интернет: <https://fnl.pro/> и является неотъемлемой частью настоящей Политики.

6.16. Помимо файлов cookies, используемых на официальном сайте ФНЛ для анализа посещаемости и оптимизации веб-сервисов, в мобильном приложении ФНЛ также применяется сервис аналитики AppMetrica (предоставляемый компанией ООО «Яндекс»). Использование AppMetrica позволяет собирать обезличенные технические данные о работе приложения — такие как модель устройства, версия операционной системы, продолжительность сессий, частота использования функций и сведения о сбоях в работе. Эти данные используются исключительно для анализа стабильности и повышения качества работы мобильных сервисов. AppMetrica формирует внутренний технический идентификатор (AppMetrica Device ID), который создаётся при первом запуске приложения, хранится только в памяти устройства и сбрасывается при его удалении или переустановке.

Сведения, получаемые через AppMetrica, не позволяют идентифицировать конкретного пользователя и не относятся к персональным данным в смысле Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных». Их обработка осуществляется в обезличенном и агрегированном виде и направлена исключительно на диагностику, улучшение функциональности и развитие сервисов ФНЛ.

7. Конфиденциальность персональных данных

7.1. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений, выполнения положений договора гражданско-правового характера, стороной которого является субъект персональных данных, и в связи с оказанием ФНЛ услуг, является конфиденциальной информацией и охраняется действующим законодательством РФ.

7.2. Лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, подписали обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

7.3. Лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, не имеют права сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьим лицам без письменного согласия такого субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных законодательством РФ.

7.4. Лица, получившие доступ к персональным данным, обязуются не сообщать персональные данные в коммерческих целях без письменного согласия субъекта персональных данных. Обработка персональных данных субъектов персональных данных в целях продвижения

товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи допускается только с его предварительного согласия.

8. Реализация прав субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных ФНЛ;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые ФНЛ способы обработки персональных данных;
- наименование и местонахождение ФНЛ, сведения о лицах (за исключением работников ФНЛ), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ФНЛ или на основании федерального закона РФ;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным федеральным законом РФ;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ФНЛ, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами РФ.

8.2. Субъект персональных данных вправе требовать от ФНЛ уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.3. Субъект персональных данных вправе, в том числе, отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего запроса по адресу электронной почты ФНЛ support@fnl.pro, при условии подписания отзыва квалифицированной электронной подписью в порядке, предусмотренном частью 1 статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», или путем направления соответствующего заявления на почтовый адрес ФНЛ: Россия, 123100, город Москва, Краснопресненская наб., д. 8, офис 1216 .

8.4. При получении запроса субъекта персональных данных о получении информации, касающейся обработки персональных данных, ФНЛ обязуется безвозмездно в доступной форме предоставить субъекту такую информацию в срок, установленный законодательством.

8.5. ФНЛ блокирует персональные данные на период внутренней проверки в случае выявления:

- неправомерной обработки персональных данных;
- неточных персональных данных;
- отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, установленного законодательством в области персональных данных или в локальных нормативных актах.

8.6. ФНЛ обязуется прекратить обработку и уничтожить персональные данные в следующих случаях:

- невозможности обеспечить правомерную обработку персональных данных;
- при достижении цели обработки персональных данных;
- истечения срока действия или отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных;
- истечения установленного срока обработки персональных данных.

8.7. Если субъект персональных данных считает, что ФНЛ осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ФНЛ в орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций - Роскомнадзор) или в судебном порядке.

8.8. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8.9. В случае возникновения любых вопросов и обращений касательно обработки персональных данных, субъект персональных данных может обратиться по адресу электронной почты support@fni.pro, либо направить письменное обращение на почтовый адрес ФНЛ: Россия, 123100, город Москва, Краснопресненская наб., д. 8, офис 1216.

9. Меры, направленные на обеспечение выполнения ФНЛ обязанностей, предусмотренных ст. 18.1., 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

9.1. ФНЛ принимает все предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ФНЛ.

9.2. При обработке персональных данных ФНЛ:

9.2.1. Назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;

9.2.2. Принимает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных;

9.2.3. Проводит внутренние плановые и внеплановые проверки на регулярной основе и контролирует, чтобы процессы обработки персональных данных соответствовали законодательству;

9.2.4. Регулярно проводит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения их прав и требований законодательства;

9.2.5. В ФНЛ определен порядок доступа к информационным ресурсам и ведется учет должностей работников ФНЛ, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым как с использованием, так и без использования средств автоматизации, необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей;

9.2.6. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в рамках системы защиты персональных данных применяет средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия. Ввод в эксплуатацию новых информационных систем производится только после выполнения процедур оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

9.2.7. Ведет учет обрабатываемых в ФНЛ категорий и перечня персональных данных, категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроков хранения и порядка уничтожения таких персональных данных;

9.2.8. Ведет учет машинных носителей персональных данных и информационных систем ФНЛ, в которых обрабатываются персональные данные;

9.2.9. Определяет необходимый уровень защищенности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных ФНЛ. Определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах.

9.3. В рамках системы защиты персональных данных ФНЛ реализует:

9.3.1. охрану помещений, в которых находятся технические средства информационных систем персональных данных;

9.3.2. оборудование помещений ФНЛ запирающимися дверями;

9.3.3. применение необходимых программных и программно-аппаратных средств защиты, в частности средств разграничения доступа и регистрации действий пользователей, средств антивирусной защиты, резервного копирования, межсетевых экранов;

9.3.4. организационные меры по обеспечению безопасности персональных данных, в частности реализованы процедуры установления правил доступа к персональным данным, регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными.

9.4. При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, выполняются требования, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

9.5. Обеспечивает ознакомление работников ФНЛ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных. Проводит обучение своих работников на регулярной основе и доводит до их сведения требования законодательства Российской Федерации.

9.6. ФНЛ несет ответственность за нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.7. Для обеспечения неограниченного доступа к Политике ФНЛ в отношении обработки персональных данных и сведениям о реализованных мерах по защите персональных данных текст настоящей Политики опубликован на официальном сайте ФНЛ.

10. Ответственность

Ответственность работников и должностных лиц ФНЛ, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами ФНЛ.

11. Связные политики

Связные политики отсутствуют.

Вы можете обратиться к нам с вопросом по данной Политике или запросом, касающимся обработки Ваших персональных данных, направив нам письмо на адрес электронной почты: support@fnl.pro или на адрес: Россия, 123100, город Москва, Краснопресненская наб., д. 8, офис 1216.

**Приложение № 1 к Политике в отношении обработки персональных данных Ассоциации
Профессиональных Футбольных Клубов «Футбольная Национальная Лига»**

Цель 1	Ведение кадрового и бухгалтерского учета
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учете; сведения об образовании, сведения о наградах (поощрениях) и почетных званиях, данные об отпусках, фотография, данные миграционной карты; данные разрешения на работу иностранному гражданину или лицу без гражданства; наличие вида на жительство, гражданства (подданства) другой страны; разрешения на работу, рабочей визы, иного действительного документа, подтверждающего право на постоянное проживание в иностранном государстве; сведения о школе (клубе), где осуществлялась подготовка футболиста; периоды подготовки футболиста;
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	работники, родственники работников, уволенные работники, контрагенты, представители контрагентов, клиенты, выгодоприобретатели по договорам, законные представители, футболисты, тренеры, судьи, агенты, спортивные официальные представители клубов, лиг и федераций.
перечень действий	сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва, предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 2	Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, семейное положение, пол, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес места жительства, номер телефона, СНИЛС, ИНН ,гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете. <u>иные персональные данные:</u> сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номер документа об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация); ученая степень, ученое

	звание; серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации, переподготовке; табельный номер; условия трудового договора; размер должностного оклада; информацию о награждении корпоративными, отраслевыми и государственными наградами (номера наград и номер документов, подтверждающих их получение); социальные льготы, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством РФ; общий стаж работы; стаж работы в ФНЛ; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; основания для получения льгот.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	работники; родственники работников; уволенные работники.
перечень действий	сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва, предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 3	Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, доходы, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты.
перечень действий	сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва, предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 4	Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, доходы, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона,

	СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	работники; родственники работников; уволенные работники.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 5	Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, пол, СНИЛС, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), сведения о состоянии здоровья, иные персональные данные (реквизиты листа нетрудоспособности, причина нетрудоспособности, период нетрудоспособности).
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	работники; родственники работников; уволенные работники.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 6	Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета

	организации), реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	контрагенты; представители контрагентов; клиенты; выгодоприобретатели по договорам.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 7	Обеспечение бесперебойной работы сайта, мобильного приложения и его функций, формирование клиентской статистики об использовании разделов сайта, мобильного приложения и контента для повышения качества услуг
категории персональных данных	<u>иные персональные данные</u> : сведения, собираемые посредством метрических программ; запрашиваемые Интернет-страницы; сведения о веб-браузере; IP-адрес; данные о местоположении; технические характеристики ПО и оборудования; время доступа; файлы cookie.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	посетители сайта, пользователи мобильного приложения.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 8	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес места жительства, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), сведения об образовании.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	соискатели.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 9	Продвижение товаров, работ, услуг на рынке (сайт, приложение)
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, город проживания, адрес электронной почты, номер телефона.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	посетители сайта, пользователи приложений.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 10	Обеспечение участия субъекта персональных данных в судопроизводстве, а также исполнение судебных актов и актов иных органов и должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством РФ об исполнительном производстве
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, доходы, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	работники, родственники работников, уволенные работники, контрагенты, представители контрагентов, клиенты.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 11	Обеспечение безопасности сотрудников, имущества и контроля за производственными процессами с использованием систем видеонаблюдения
категории персональных данных	фото- и видеоматериалы.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	работники, клиенты, иные посетители.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 12	Регистрация и учёт участников спортивных мероприятий и официальных лиц в информационных системах ФНЛ
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, гражданство, адрес регистрации, адрес проживания, контактный телефон, адрес электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность, спортивная квалификация, сведения о клубной принадлежности, должность (роль в соревнованиях), фото- и видеоматериалы.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	футболисты, тренеры, судьи, агенты, спортивные официальные представители клубов, лиг и федераций, сотрудники футбольных клубов (соискателей лицензии и/или лицензиатов), ответственные за связь с ФНЛ; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата, ответственные за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП; генеральные менеджеры футбольных клубов; сотрудники футбольных клубов по финансовым вопросам; сотрудники футбольных клубов по обеспечению безопасности; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата) по работе с болельщиками; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата) по работе со зрителями с ограниченными возможностями здоровья; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата) по связям со средствами массовой информации; врачи футбольных клубов (соискателей аттестата); массажисты футбольных клубов (соискателей аттестата); тренеры футбольных клубов (соискателей аттестата); футболисты-профессионалы футбольных клубов ;футболисты-любители футбольных клубов; аудиторы футбольных клубов; спонсоры - физические лица и представители спонсоров - юридических лиц футбольных клубов; представители контрагентов футбольных клубов; акционеры/ члены/ учредители футбольных клубов
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.

способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 13	Организация и проведение футбольных соревнований и программ развития футбола с обработкой данных участников
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, дата рождения, гражданство, спортивная квалификация, клубная принадлежность, статистика выступлений, фото- и видеоматериалы.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	футболисты, тренеры, судьи, официальные представители клубов, лиг и федераций, участники соревнований, сотрудники футбольных клубов (соискателей лицензии и/или лицензиатов), ответственные за связь с ФНЛ; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата, ответственные за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП; генеральные менеджеры футбольных клубов; сотрудники футбольных клубов по финансовым вопросам; сотрудники футбольных клубов по обеспечению безопасности; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата) по работе с болельщиками; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата) по работе со зрителями с ограниченными возможностями здоровья; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата) по связям со средствами массовой информации; врачи футбольных клубов (соискателей аттестата); массажисты футбольных клубов (соискателей аттестата); тренеры футбольных клубов (соискателей аттестата); футболисты-профессионалы футбольных клубов ;футболисты-любители футбольных клубов; аудиторы футбольных клубов; спонсоры - физические лица и представители спонсоров - юридических лиц футбольных клубов; представители контрагентов футбольных клубов; акционеры/ члены/ учредители футбольных клубов
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 14	Организация пропускного и аккредитационного режима для матчей и иных официальных мероприятий
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактный телефон, e-mail, фотоматериалы.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	представители СМИ, сотрудники стадионов, контролеры, охранники, судьи, футболисты, тренеры, судьи, агенты, спортивные официальные представители клубов, лиг и федераций, участники соревнований.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.

способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 15	Обработка обращений граждан (заявки, вопросы, жалобы, предложения)
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, город, иные сведения (указанные субъектом в обращении).
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	посетители сайта, клиенты, участники мероприятий, болельщики.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 16	Проведение опросов, анкетирований и иных исследований для улучшения качества услуг и контента
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, возраст, город, адрес электронной почты, номер телефона.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	посетители сайта, клиенты, участники мероприятий, болельщики.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 17	Взаимодействие со средствами массовой информации
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, должность, место работы, контактный телефон, адрес электронной почты, фото- и видеоматериалы, серия и номер паспорта, иные сведения.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	представители СМИ, аккредитованные лица, комментаторы, ведущие мероприятий.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.

способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 18	Популяризация футбола, освещение спортивных мероприятий и размещение информации о результатах соревнований
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, дата рождения, гражданство, спортивная квалификация, клубная принадлежность, статистические данные выступлений, фото- и видеоматериалы.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	футболисты; тренеры; судьи; официальные представители клубов, лиг и федераций; болельщики; участники мероприятий.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 19	Организация и проведение рекламно-маркетинговых мероприятий
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, город проживания, адрес электронной почты, номер телефона, адрес доставки, фото- и видеоматериалы, ссылки на профили в социальных сетях (при их указании), иные сведения (предоставленные участником в рамках мероприятия).
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	участники конкурсов, розыгрышей, маркетинговых акций и иных мероприятий.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 20	Организация и обеспечение работы онлайн-сервиса «ФНЛ Fantasy League»
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, логин; <u>иные персональные данные</u> : пароль (в зашифрованном виде), сведения об игровой активности и статистике, IP-адрес, сведения об используемом устройстве, файлы cookie.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	пользователи онлайн-сервиса, посетители сайта.

перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 21	Обеспечение оформления документов, необходимых для въезда на территорию Российской Федерации и (или) иностранного государства
категории персональных данных	лица, получающие визу на въезд в иностранное государство для участия в соревнованиях и/или иных официальных мероприятиях; законные представители несовершеннолетних лиц, получающих визу на въезд в иностранное государство для участия в соревнованиях и/или иных официальных мероприятиях; лица, получающие визу на въезд в Российскую Федерацию для участия в соревнованиях и/или иных официальных мероприятиях; лица, получающие рабочую визу в Российскую Федерацию;
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, пол, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации, должность. Иные персональные данные – фотография; – дата регистрации по месту жительства; – данные справки с места работы с указанием должностного оклада; – сведения о посещенных странах за последние 5 лет; – сведения о наличии шенгенской визы; – сведения, указанные в свидетельстве о государственной регистрации акта гражданского состояния; – сведения, указанные в нотариально заверенной доверенности о разрешении законных представителей на выезд несовершеннолетнего; – цель визита; – планируемый срок пребывания; – местонахождение в иностранном государстве; – номер авиарейса; – иные сведения, предусмотренные законодательством иностранных государств для оформления въездных виз – фамилия, имя (латинскими буквами); – вид документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; – серия и номер документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; – наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина; – дата выдачи документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; – срок действия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; – адрес места работы;

	– телефон места работы; – цель визита; – планируемый срок пребывания; – местонахождение в Российской Федерации; – номер авиарейса; – пункт въезда на территорию Российской Федерации; – пункт выезда с территории Российской Федерации; – иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации для оформления въездных виз – пункт въезда на территорию Российской Федерации
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 22	Обеспечение безопасности, охраны и пропускного режима сотрудников
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, должность.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	работники.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 23	Организация пропускного режима и доступа клиентов (посетителей)
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, номер договора (абонемента), документ, удостоверяющий личность.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	клиенты, иные посетители.
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 24	Аттестация футбольных клубов для целей их участия в соответствующих футбольных соревнованиях и финансовый контроль деятельности футбольных клубов
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, пол, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), иные персональные данные (указывается конкретная категория), сведения об образовании; – место работы; – реквизиты трудового договора; – данные трудового договора; – данные должностной инструкции; – иные сведения, предусмотренные Правилами по аттестации футбольных клубов Второй Лиги «Дивизион Б», – данные документов, подтверждающих квалификацию; – данные документов, подтверждающих прохождение аттестации; – фотография; – данные служебного удостоверения; – данные документов, подтверждающих прохождение аттестации; – данные служебного удостоверения; – данные документов, подтверждающих аккредитацию специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина»; – данные о регистрации (заявлении) клубом в соответствующей лиге; – данные сертификатов РАА «РУСАДА»; – данные документов, подтверждающих аккредитацию специалиста по специальности «Медицинский массаж»; – дата регистрации по месту жительства; – срок действия трудового договора; – данные договора страхования; – уникальный идентификационный код в РФС.ЦП (РФС ID (ЕНИ)); – данные заключения о допуске к соревнованиям и тренировочным мероприятиям; – сведения о доходах; – данные квалификационного аттестата аудитора; – сведения, указанные в доверенности.
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	сотрудники футбольных клубов (соискателей лицензии и/или лицензиатов), ответственные за связь с ФНЛ; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата, ответственные за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП; генеральные менеджеры футбольных клубов; сотрудники футбольных клубов по финансовым вопросам; сотрудники футбольных клубов по обеспечению безопасности; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата) по работе с болельщиками; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата) по работе со зрителями с ограниченными возможностями здоровья; сотрудники футбольных клубов (соискателей аттестата) по связям со средствами массовой информации; врачи футбольных клубов (соискателей аттестата); массажисты футбольных клубов (соискателей аттестата); тренеры футбольных клубов (соискателей аттестата); футболисты-профессионалы футбольных клубов ;футболисты-любители футбольных клубов; аудиторы футбольных клубов; спонсоры - физические лица и представители спонсоров - юридических лиц футбольных клубов; представители контрагентов футбольных клубов; акционеры/ члены/ учредители футбольных клубов
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных

	согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 25	Организация судейства и инспектирования футбольных соревнований
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, семейное положение, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, профессия, должность, иные персональные данные (указывается конкретная категория); – фотография; – дата регистрации по месту жительства; – возраст; – рост; – вес; – размер экипировки; – размер обуви; – наименование образовательного, научного учреждения; – наименование и реквизиты документа об образовании; – год окончания образовательного, научного учреждения; – квалификация по документу об образовании; – направление подготовки или специальность по документу об образовании; – сведения о владении иностранными языками; – место работы; – сведения о детях; – сведения об игре в футбол (уровень дивизиона); – квалификационная категория; – сведения о стаже практического судейства и инспектирования; – наличие/ отсутствие факта отношения субъекта, родственников субъекта к футбольному клубу; – общественно-производственная характеристика; – данные рапортов судейства/ инспектирования за последний спортивный сезон; – данные медицинской справки о допуске к работе в качестве судьи/ инспектора; – сведения о прохождении тестирования; – результаты тестирования; – иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных – реквизиты договора гражданско-правового характера; – данные договора гражданско-правового характера; – реквизиты банковского счета;
категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	инспекторы, судьи, ассистенты судей - кандидаты для обслуживания матчей нелюбительских футбольных клубов; инспекторы, судьи, ассистенты судей, с кем заключены договоры на оказание услуг по обслуживанию матчей нелюбительских футбольных клубов
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.
Цель 20	Организация и обеспечение работы цифровой платформы «ТРАНСФЕРХАБ»
категории персональных данных	фамилия, имя, отчество, должность, адрес электронной почты, логин; <u>иные персональные данные</u> : пароль (в зашифрованном виде), IP-адрес, сведения об используемом устройстве, файлы cookie.
категории субъектов, персональные	Пользователи цифровой платформы, посетители сайта.

данные которых обрабатываются	
перечень действий с персональными данными	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.
сроки обработки и хранения	до достижения цели обработки либо до истечения срока действия согласия/отзыва, предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не установлено законодательством.
способы обработки	смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.
порядок уничтожения	определен в п 6.12. настоящей Политики.